

Checkliste Sommervorbereitung für Tennisvereine

1. Plätze und Infrastruktur

Der wichtigste Punkt ist die Bespielbarkeit der Plätze. Je nach Wetter und Temperaturen sollten die Plätze bis Ende März/Anfang-Mitte April bespielbar und folgende Arbeiten erledigt sein:

- ☐ **Instandsetzung der Außenplätze:** Sandplätze abziehen, alte Linien erneuern, neue Sandschicht auftragen, wässern, walzen, Netze spannen und Windschutz an die Zäune anbringen → Je nach Aufwand selbst oder von einer Firma durchzuführen
- ☐ **Platzzubehör bereitstellen:** Netze spannen, Bänke und Schiedsrichterstühle sauber auf den Plätzen verteilen und auf Stabilität oder Beschädigungen überprüfen. Außerdem Schleppnetze, Besen und Linienbesen prüfen und ggf. erneuern
- ☐ **Bewässerungssystem checken:** Sprinkleranlagen, Schläuche und Leitungen testen und ggf. reparieren

2. Clubhaus und Anlage

Ein gepflegtes Clubgelände trägt zur positiven Atmosphäre bei:

- ☐ **Clubhaus reinigen:** Frühjahrsputz, Fenster reinigen, Möbel aufstellen
- ☐ **Sanitär- und Umkleideräume überprüfen:** Umkleidekabinen, Duschen, Toiletten und Spinde reinigen und instandsetzen
- ☐ **Außenanlagen pflegen:** Rasenflächen mähen, Blumenbeete bepflanzen, Hecken schneiden, Zuwege zur Anlage und den Plätzen von Laub und Schmutz befreien

3. Organisation des Spielbetriebs

Damit die Saison reibungslos startet, sollten folgende Punkte beachtet werden:

- ☐ **Mannschaften anmelden:** Meldungen für Verbandsspiele und Turniere prüfen (Meldefristen siehe Website des WTB)
- ☐ **Trainingszeiten festlegen:** Trainer koordinieren, Stundenpläne erstellen und Platzbuchungen organisieren
- ☐ **Turnier- und Eventplanung:** Saisonöffnung, Clubmeisterschaften und Events frühzeitig terminieren und veröffentlichen

4. Mitgliederkommunikation und Werbung

Ein erfolgreicher Saisonstart erfordert eine aktive Kommunikation:

- ☐ **Mitglieder informieren:** Newsletter oder Aushang mit wichtigen Terminen und Infos
- ☐ **Mitgliederversammlung:** Durchführen einer Mitgliederversammlung, um wichtige organisatorische Fragen besprechen zu können und eventuelle Fragen der Mitglieder zu beantworten
- ☐ **Schnupperkurse und Aktionen:** Neue Mitglieder gewinnen durch z.B. Probetrainings, Tag der offenen Tür oder weiteren Angeboten
- ☐ **Social Media und Website aktualisieren:** Inhalte überarbeiten, aktuelle Infos bereitstellen

5. Material und Finanzen

Damit nichts fehlt, sollten folgende Punkte berücksichtigt werden:

- ☐ **Materialprüfung:** Bälle für Training und Verbandsspiele, Markierungskegel, Trainingsgeräte auf Bestand prüfen und ggf. nachbestellen
- ☐ **Finanzlage überprüfen:** Mitgliedsbeiträge verwalten, Sponsoren und Fördermöglichkeiten prüfen

6. Gesundheit und Sicherheit

Die Sicherheit der Spieler steht an erster Stelle:

- ☐ **Erste-Hilfe-Ausrüstung prüfen:** Verbandskästen auffüllen und Notfallpläne aktualisieren
- ☐ **Platzregeln und Hygienemaßnahmen kommunizieren:** Sicherstellen, dass alle Mitglieder über Vorschriften informiert sind
- ☐ **Vorbereitungsprogramm:** Erstellen und bereitstellen eines Fitness- oder Workout-Programms für alle Mitglieder von klein bis groß in verschiedenen Schwierigkeitsstufen, um Fit ins Sommertraining zu starten und die Verletzungsanfälligkeit zu reduzieren

Viel Erfolg und eine tolle Saison wünscht der Württembergische Tennis-Bund!